

ELEMENTOS DEL MODELO ESTRUCTURADO DE ENSEÑANZA TEACCH

Cuestionario desarrollado por el Charlotte TEACCH Center W. Trade St. Charlotte N.C., 282020
(revisado 2/92)

1.- ESTRUCTURA FISICA

2.- SISTEMAS DE CALENDARIOS / TRABAJO

3.- SISTEMAS DE COMUNICACIÓN

4.- OBJETIVOS DEL PROGRAMA INDIVIDUAL

5.- MANEJO DEL COMPORTAMIENTO

6.- IMPLICACION FAMILIAR

7.- MANTENIMIENTO DEL MODELO

ELEMENTOS DEL MODELO ESTRUCTURADO DE ENSEÑANZA TEACCH

1.- LA ESTRUCTURA FISICA ES CLARA Y EFICAZ

OBJETIVO

1. Las zonas para el trabajo en grupo, la actividad individual, el ocio y los momentos de transición están definidos visualmente de manera clara

SI / NO

2. Las actividades de cada día se asocian de manera consistente con zonas específicas de la habitación o casa.

SI / NO

3. La estructura del espacio permite una fácil supervisión de los usuarios en todo momento

SI / NO

4. La decoración no fomenta las distracciones, pero el lugar tiene un aspecto adecuado y agradable

SI / NO

5. Los materiales y los muebles están colocados a fin de favorecer la máxima independencia

SI / NO

6. Hay suficientes materiales para permitir varias horas de programación no-repetitiva

SI / NO

7. Los muebles, la decoración y los materiales son adecuados a la edad de los usuarios

SI / NO

8. Los materiales, los calendarios y los sistemas de comunicación son fácilmente accesibles para los usuarios.

SI / NO

9. Existen, en la medida de lo conveniente, los elementos divisores del espacio, biombos, etc.

SI / NO

2. SE ESTÁN UTILIZANDO SISTEMAS DE TRABAJO Y DE ORGANIZACIÓN DEL CALENDARIO QUE SON CLAROS Y EFICACES

OBJETIVO

1. El personal cuenta con un sistema de coordinación que entre otras cosas, especifica responsabilidades, actuaciones en momentos de crisis y con un eficaz sistema de comunicación entre el personal.

SI / NO

2. Se escribe y sigue un calendario global semanal o diario en el que se establece la asignación de personal o usuarios, lugares a utilizar y actividades a desarrollar.

SI / NO

3. Existe un programa individual disponible para un profesional que venga como sustituto

SI / NO

4. Cada alumnos tiene un calendario diario adaptado a su nivel en cuanto al tipo y duración del mismo y se utiliza de modo consistente a lo largo del día

SI / NO

5. Existe un sistema de trabajo individualizado, visualmente comprensible, expuesto para cada usuario

SI / NO

6. Los sistemas de trabajo se organizan de izquierda a derecha o de arriba abajo e informan del trabajo a desempeñar, la cantidad de trabajo a realizar, cuando se finaliza la tarea y que vienen a continuación.

SI / NO

7. Existe una planificación diaria de la actividad del profesorado y esta se sigue

SI / NO

8. La relación entre el personal se caracteriza por la cooperación y la colaboración

SI / NO

9. El personal forma parte de un equipo mas amplio de apoyo que se reúne regularmente

SI / NO

10. Existe un sistema establecido para conseguir sustitutos/as

SI / NO

11. Hay un sistema organizado y eficaz para mantener los servicios en marcha cuando se programan jornadas de formacion

SI / NO

12. Existen posibilidades de consultar con expertos si se entiende indicado

SI / NO

3. EXISTEN SISTEMAS INDIVIDUALIZADOS QUE FAVORECEN LA COMUNICACIÓN FUNCIONAL

OBJETIVOS

1. Los profesionales han recibido educación en el modelo TEACCH de valorar la comunicación espontánea.

SI / NO

2. Cada usuario cuenta con una evaluación concreta y accesible de sus competencias lingüísticas receptiva y expresiva.

SI / NO

3. Cada usuario tiene acceso a un sistema o sistemas funcionales de comunicación tanto para las competencias receptivas como expresivas.

SI / NO

4. Cada sistema de comunicación incluye un método para anotar los datos que permitan establecer su eficacia con claridad

SI / NO

5. Cada sistema de comunicación es utilizado a lo largo del día en una manera coherente.

SI / NO

6. Cada sistema de comunicación está diseñado para que sea portátil y pueda utilizarse en otros lugares en el que se enseña.

SI / NO

7. Cada sistema de comunicación incluye planes de avance y de progresivo aumento de su eficacia, manejabilidad, expansión, etc.

SI / NO

**4. LOS OBJETIVOS DEL PROGRAMA INDIVIDUAL SON FUNCIONALES,
ESPECIFICOS A LAS NECESIDADES ESTABLECIDAS Y ORIENTADOS HACIA
LA AUTONOMIA**

OBJETIVO

1. Cada usuario dispone una evaluación accesible, adecuada y reciente de sus competencias, que incluye la aportación de sus familiares en referencia a lo que debe trabajarse.

SI / NO

2. Cada objetivo del programa individual se relaciona con dicha evaluación.

SI / NO

3. Cada actividad u objetivo en la clase se relaciona claramente con los objetivos del programa individual.

SI / NO

4. Cada objetivo del programa individual es funcional.

SI / NO

5. Cada objetivo del programa individual persigue la adquisición de autonomía o independencia.

SI / NO

6. Cada objetivo del programa individual incluye un método para anotar los datos que permitan establecer el progreso con claridad.

SI / NO

7. Los objetivos del programa individual se revisan de manera regular para controlar los avances.

SI / NO

8. Se contemplan y planifican las expectativas de independencia en cada objetivo del programa individual (por ejemplo, tareas que conllevan claridad visual, organización visual e instrucción visual).

SI / NO

9. Se contemplan y planifican los procedimientos para la generalización de cada objetivo del programa individual en otros entornos.

SI / NO

10. Se planifica una revisión anual con los familiares como primer paso para el desarrollo del programa individual del siguiente año.

SI / NO

11. Se facilita a los padres un informe por escrito al final del año, resumiendo los progresos conseguidos y delimitando los objetivos para el siguiente año.

SI / NO

5. SE UTILIZA UN ENFOQUE ESTRUCTURADO PARA EL MANEJO DEL COMPORTAMIENTO

Objetivos

1. Cada usuario puede acceder al tipo y nivel de estructura necesaria para mantener de modo consistente una conducta positiva (por ejemplo, sistemas de trabajo, sistemas de comunicación, utilización de los puntos fuertes e intereses).

SI / NO

2. El personal conoce pautas comportamentales del TEACCH y de su propia organización y utiliza un enfoque de resolución de problemas al afrontar el comportamiento, incluyendo un sistema para documentar los problemas comportamentales cuando estos se presentan.

SI / NO

3. Los programas comportamentales restrictivos se aplican después de un enfoque intenso y documentado que evidencia el fracaso de enfoques más benignos.

SI / NO

4. Los programas comportamentales restrictivos se escriben de acuerdo a las pautas TEACCH, incluyendo un plan de aprendizaje positivo; un sistema eficaz y coherente de recogida de datos y un consentimiento firmado por los padres y profesionales indicados.

SI / NO

5. Los objetivos comportamentales son claros, medibles y razonables, dado el nivel de funcionamiento y la discapacidad del usuario.

SI / NO

6. Los datos de cada programa se anotan con precisión y se resumen consistentemente al menos con carácter semanal.

SI / NO

7. Todos los programas comportamentales incluyen un sistema de revisión de padres y profesionales al menos cada cuatro meses.

SI / NO

8. Todos los programas comportamentales son justificables.

9. SI / NO

10. Los programas comportamentales que no generan cambios son suspendidos, modificados o su continuidad sin cambios justificada para un breve plazo se tiempo tras el inicio o el ultimo cambio observado.

SI / NO

6. PLAN DE IMPLICACION DE LOS FAMILIARES

OBJETIVOS

1. Se contacta a cada familiar de manera individual en referencia al programa de su familiar y sobre todo como desean implicarse en las actividades

SI / NO

2. Se ha establecido un sistema de comunicación con cada familia a fin de mantenerles informadas de los progresos y de lo que ocurre en el centro.

SI / NO

3. Existe un plan de trabajo para cada padre que desea trabajar en la clase.

SI / NO

4. Cada padre tiene una sensación de confianza y espíritu de colaboración de una manera proporcional con sus fortalezas y debilidades.

SI / NO

5. Las actitudes hacia los padres están libres de prejuicios y son no-culpabilizadoras.

SI / NO

6. Se han identificado a los padres que tienen competencias organizativas, liderazgo, apoyo.

SI / NO

7. Existen reuniones periódicas de los padres siempre que sean factible.

SI / NO

8. Los padres de los usuarios en las aulas participan en el Consejo Escolar y tienen una buena relación con el resto del profesorado externo.

SI / NO

9. Se apoya y fomenta la relación de los familiares con la organización TEACCH o su propia organización.

SI / NO

7. RESPONSABILIDAD EN EL MANTENIMIENTO DEL MODELO

OBJETIVO

- 1 El personal comparte un modelo conceptual estructurado de intervención que se refleja en la manera de enseñar.

SI / NO

- 2 El personal mantiene una relación constructiva y cooperadora con los consultores o supervisores asignados.

SI / NO

- 3 El personal entiende los principios básicos del modelo TEACCH (normalización, derecho a un tratamiento eficaz, padres como coterapeutas, integración y manejo comportamental).

SI / NO

- 4 El personal asume la importancia de mantenerse al día en las técnicas y la comprensión actual del autismo.

SI / NO

- 5 El personal mantiene un escepticismo justificado sobre las nuevas modas o “curas milagrosas” a no se que la investigación las pruebe como eficaces.

SI / NO

- 6 El personal se considera a si mismo como eje para que se mantenga una comunicación honesta y abierta con los padres, profesionales y administración.

SI / NO

- 7 El personal acepta el papel del consultor o supervisor e incorpora sus consejos, con un margen de autonomía, aplicándolos en ausencia de dicha persona.

SI / NO

Adaptado por GAUTENA: 2/98